

Утверждаю
Директор ГАПОУ СМПК
А.Н. Усевич
« 25 » 2020 г.



Положение
об организации обучения по индивидуальному
учебному плану (графику) обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану (графику) обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- п.3 и 7 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
- ФГОС СПО по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 (зарегистрирован Минюстиции РФ 30.07.2013, №29200), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №31 (зарегистрирован Минюстиции РФ 07.03.2014, №31539), от 15.12.2014 №1580 (зарегистрирован Минюстиции РФ 15.01.2015, №35545), от 28.08.2020 №441 (зарегистрирован в Минюсте РФ 11.09.2020 №59771);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Минюстиции РФ 11.09.2020 №59778);
- Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 г. № 06-281 «О направлении требований к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44 /05вн);
- Письмом Минобрнауки России Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО «Об оформлении результатов освоения образовательной программы СПО» № 06-599 от 19.06.2014 г.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации обучения студентов в ГАПОУ СМПК по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

1.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) в пределах осваиваемой основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа), является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.4. Индивидуальный учебный план (график) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Он предусматривает освоение программ учебных дисциплин, модулей, практик в сроки, отличающиеся от общеустановленных, и при которой часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы может осваиваться обучающимся самостоятельно или в другое время в пределах рабочего учебного плана специальности.

1.5. Индивидуальный учебный план (график) может предоставляться обучающимся очной, очно-заочной и заочной форм обучения, как правило, на учебный семестр или учебный год.

1.6. Студентам, обучающимся за счет средств субъекта федерации и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану (графику), назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану студента, обучающегося по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов, обучающихся по ускоренному обучению (с сокращением сроков обучения).

1.8 . Государственную аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.9. Решение о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения (график) принимает директор колледжа на основании заявления обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего. Индивидуальный учебный план (график) регистрируется в учебной части колледжа, по окончании его выполнения вкладывается в личное дело обучающегося.

2. Условия и основания перевода на индивидуальный план (график) обучения

2.1. На индивидуальный учебный план (график) обучения могут быть переведены лица:

- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья. Обучение проходит в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок обучения может быть при необходимости увеличен, но не более чем на один год. При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в колледже (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;

- обучающиеся (в части практической подготовки) на «хорошо» и «отлично» и совмещающие учебу в колледже с трудовой деятельностью, совпадающей и близкой к избранной специальности, с предоставлением справки с места работы;
- имеющие детей до 3 лет, обучающиеся без академических задолженностей;
- переведенные из других профессиональных образовательных организаций, если по итогам промежуточной аттестации обучающегося выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе специальности/профессии;
- получающие второе среднее профессиональное образование;
- отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледже при наличии разницы в основной профессиональной образовательной программе и рабочем учебном плане специальности;
- восстановленные после академического отпуска при наличии разницы в основной профессиональной образовательной программе и рабочем учебном плане специальности;
- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- имеющие высшее профессиональное образование по направлению подготовки;
- переводимые на индивидуальный план обучения в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению классных руководителей и заведующих отделениями;
- переведенные на другую основную профессиональную образовательную программу специальности/профессии;
- находящимся на обучении за границей, на стажировке в другой организации сроком до 10 месяцев;
- нуждающимся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении;
- желающим осваивать основную профессиональную образовательную программу с большей долей самостоятельности и в последовательности, отвечающей его индивидуальным способностям;
- обучающимся по ускоренным программам.

3. Порядок перевода и организация обучения по индивидуальному учебному плану (графику)

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) осуществляется по личному заявлению обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего (приложение № 1) как отдельно по учебной

дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практикам, так и по всем составляющим рабочего учебного плана.

3.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальные учебные планы (графики), обязаны выполнять программные требования учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в объеме, предусмотренном федеральными государственными образовательными стандартами специальности/профессии.

3.3. Индивидуальный учебный план (график) освобождает обучающегося от необходимости посещения аудиторных занятий по расписанию при условии своевременного выполнения им лабораторных и контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, предусмотренных осваиваемой основной профессиональной образовательной программой специальности/профессии.

3.4. Классный руководитель напротив фамилии обучающегося в журнале посещаемости делает отметку «Переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану до (дата), № приказа».

3.5. Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

3.6. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану (графику) образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

3.7. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану (графику)».

3.8. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям преподаватели вносят соответствующие записи в зачетную книжку, журнал группы и индивидуальный учебный план (график) обучающегося.

3.9. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляют классный руководитель и заведующий отделением, которым обучающийся отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана (график) по результатам промежуточной аттестации.

3.10. В случае невыполнения индивидуального учебного плана (графика) приказом директора колледжа обучающийся переводится на действующий график учебного процесса по специальности/профессии.

3.11. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана (графика), полностью освоившие образовательную программу, допускаются к государственной итоговой аттестации.

4. Ускоренное обучение

4.1. Ускоренная образовательная программа осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

4.2. Обучение по ускоренной образовательной программе осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе. Желание обучаться по ускоренной образовательной программе СПО может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя директора ГАПОУ СМПК.

4.3. Решение о возможности перевода студента на ускоренное обучение принимается на основе зачета учебных дисциплин и (или) их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной практики, пройденной в процессе предшествующего периода обучения в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ СМПК учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

В распорядительном документе указываются перечень и объем аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.

Записи об аттестованных учебных дисциплинах и (или) их разделах, профессиональных модулях и этапах учебной и производственной практики вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, профессиональных модулей и этапов учебной, производственной и преддипломной практики должны указываться в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

4.4. Сроки освоения ОПОП при ускоренном обучении:

- при формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

4.5. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление после успешного прохождения первой промежуточной аттестации по профессиональной образовательной программе (Приложение № 1) или в течение первого месяца обучения в случае поступления после среднего общего образования на первый курс профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования.

4.6. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается директором колледжа.

4.7. Допускается принятие положительного решения о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования при неполном перечислении необходимого учебного материала соответствующего профиля. Под соответствующими профилями понимаются:

в среднем профессиональном и высшем образовании - такие основные образовательные программы этих уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и учебные элементы в программах дисциплин (модулей), практик.

В этом случае распорядительный документ должен определять график ликвидации разницы в учебных планах, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.8. Ускоренное обучение на основе индивидуального учебного плана возможно для выпускника 11 класса, поступающего на общих основаниях на образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, на основании его заявления. Впоследствии студенту в соответствии с пунктами 3 и 7 ч.1 ст.34 ФЗ №273 – «Об образовании в Российской Федерации» могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, обеспечивающих получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, указанных в аттестате о среднем общем образовании. Для такого обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план, обеспечивающий сокращение сроков обучения, дающий возможность перевода на второй курс обучения при наличии в группе свободных мест в счет контрольных цифр приема на основании распорядительного документа.

4.9. Индивидуальный учебный план обучающегося, перешедшего на ускоренное обучение, на новый семестр составляется классным

руководителем совместно с учебной частью и утверждается заместителем директора по учебной работе до начала семестра.

4.10. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП в обычном режиме.

Согласовано:

Председатель Совета родителей обучающихся Ан - Намбекова Рина

Председатель Студенческого совета Алиев - Алиев

Приложение 1

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УР

« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору
ГАПОУ СМПК
Усевич А.Н.

_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)
проживающего(й) по адресу: _____

заявление.

Прошу перевести меня _____

на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) в _____ учебном
году с « ____ » _____ по « ____ » _____ для освоения
основной профессиональной образовательной программы по специальности (профессии)

на _____ курсе в связи с _____.

Подтверждающие документы прилагаю.

С Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению в ГАПОУ СМПК ознакомлен(а). Индивидуальный учебный план (график) обязуюсь выполнять в установленные сроки.

_____ ФИО студента

_____ (дата) (подпись)

Приложение №2

Утверждаю
Директор ГАПОУ СМПК
_____ А.Н. Усевич
« _____ » _____ 201__ г.

ОБРАЗЕЦ

Согласовано
Зам.директора по УР
_____ Ванина Е.С.

**Индивидуальный график обучения № _____
за _____ семестр 20...-20... учебный год**

Ф.И.О.студента - _____ № группы – _____ Специальность - _____

Учебная дисциплина, междисциплинарный курс, вид практики	Преподаватель	Дата отработк и, оценка	Дата отработк и, оценка	Дата отработки, оценка	Дата отработки, оценка	Дата отработки, оценка	Дата отработки, оценка	Дата отработки, оценка	Итоговая оценка

Зав.отделением _____

Классный руководитель _____

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ СМПК
_____ А.Н. Усевич
« _____ » _____ 201__ г.

Приложение №3

ОБРАЗЕЦ

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____ Ванина Е.С.

Индивидуальный график № _____
прохождения промежуточной аттестации за _____ семестр 20...-20... учебный год

Ф.И.О.студента - _____

№ группы – _____

Специальность - _____

Учебная дисциплина	Вид аттестации	Преподаватель	Оценка	Подпись преподавателя	Дата сдачи

Зав.отделением _____

Классный руководитель _____

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г.